



# Inge Vogelaar

## therapie en coaching

### ALGEMENE VOORWAARDEN

Begeleiding bij Inge Vogelaar of Miskraamtranen, handelsnaam van Praktijk Vogelaar, vindt plaats onder de volgende voorwaarden:

#### Bereikbaarheid

U kunt een mail sturen naar [info@ingevogelaar.nl](mailto:info@ingevogelaar.nl) of bellen naar telefoonnummer 06-50969422. Als ik u niet persoonlijk te woord kan staan kunt u een bericht achterlaten op mijn voicemail, graag met uw telefoonnummer. U wordt dan zo spoedig mogelijk teruggebeld.

#### Rechten en plichten van de therapeut en cliënt

Als zorgverlener behandel ik conform de wettelijke regelgeving. De rechten en plichten van cliënt en hulpverlener zijn onder meer vastgelegd in de wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) en de Wet kwaliteit klachten en geschillen zorg (Wkkgz). Ook volg ik de regels van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). De belangrijkste punten worden hierna toegelicht.

#### De behandelrelatie

Als gestalttherapeut ben ik verplicht mijn werk zorgvuldig te doen en u met respect te behandelen.

#### Geheimhouding van uw gegevens/ vertrouwelijkheid

Voor een goed verloop van de therapie is het noodzakelijk dat ik, als uw therapeut, een dossier aanleg. Dit is ook een wettelijke plicht opgelegd, door de WGBO. Uw dossier bevat aantekeningen over uw welzijn, gezondheid en gegevens over het verloop van de therapie.

Ook worden in het dossier gegevens opgenomen die voor uw therapie noodzakelijk zijn en die ik, na uw expliciete toestemming, heb opgevraagd bij een andere zorgverlener, bijvoorbeeld de huisarts. Ik doe mijn best om uw privacy te waarborgen. Dit betekent onder meer dat ik;

- zorgvuldig omga met uw persoonlijke en medische gegevens;
- er voor zorg dat onbevoegden geen toegang hebben tot uw gegevens.

Als uw therapeut heb ik als enige toegang tot de gegevens in uw dossier. Ik heb een wettelijke geheimhoudingsplicht (beroepsgeheim). De gegevens uit uw dossier kunnen voor de volgende doelen gebruikt worden, maar worden alleen gebruikt met uw expliciete goedkeuring;

- Om andere zorgverleners te informeren, bijvoorbeeld bij een verwijzing naar een andere behandelaar.
- Voor gebruik bij waarneming tijdens mijn afwezigheid, ziekte of overlijden.

Ik heb geen toestemming van u nodig wanneer ik anoniem over uw behandeling overleg wil plegen met collega's in de vorm van intervisie, die overigens ook een geheimhoudingsplicht hebben.

Ik mag alleen in noodsituaties mijn geheimhoudingsplicht doorbreken, bijvoorbeeld als mensen in gevaar zouden komen. Als een dergelijke situatie zich voordoet zal ik u eerst op de hoogte stellen.

Cas Oorthuyskade 192 | 1087 BB Amsterdam  
Drieboomlaan 164 | 1624 BR Hoorn

☎ 06 50 96 94 22 | [info@ingevogelaar.nl](mailto:info@ingevogelaar.nl) | [www.ingevogelaar.nl](http://www.ingevogelaar.nl)





# Inge Vogelaar

## therapie en coaching

### Privacy op de zorgfactuur

Op de zorgfactuur die u ontvangt staan de gegevens die door de zorgverzekeraar gevraagd worden, zodat u deze factuur kunt declareren bij uw zorgverzekeraar. Dit betreffen de volgende gegevens: Uw naam, adres en woonplaats en uw geboortedatum. De datum van de behandeling, een korte omschrijving van de behandeling, zijnde 'gestalttherapie + bijhorende prestatiecode' en de kosten van het consult.

Mocht ik vanwege een andere reden gebruik moeten maken van uw gegevens, dan zal ik u eerst informeren en expliciet om uw toestemming vragen.

### Cliëntendossier

Ik ben verplicht alle informatie over de intake, en behandeling in een cliëntendossier bij te houden. Om zorgvuldig en adequaat hulp te kunnen geven en een goede administratie te voeren noteer ik de volgende gegevens in een dossier: NAW, zorgverzekeringsgegevens, persoonlijke informatie. De wettelijke bewaartijd van deze digitale dossiers is vastgesteld op 20 jaar. Omdat dit dossier over u gaat, kunt u het uiteraard inzien.

### Het behandelplan

Ik ben verplicht u te informeren over wat ik denk dat er met u aan de hand is. We gaan in overleg over het doel van behandeling en de manier waarop dat doel bereikt kan worden. Ook zal ik met u een inschatting maken hoelang de behandeling mogelijk gaat duren. Op grond van deze informatie geeft u toestemming voor de behandeling. Ik zal ook het verdere verloop van de behandeling met u blijven bespreken.

### Klachten

Het kan voorkomen dat u ontevreden bent over mij, mijn sessies of de therapie. Ik stel het dan zeer op prijs wanneer u mij hierover informeert. Ik zal pogen om met u tot een goede oplossing te komen. Mocht ons gesprek onvoldoende resultaat hebben opgeleverd, dan kunt u een beroep doen op de diensten van de [Stichting Complementaire en Alternatieve Gezondheidszorg](#) (SCAG). Dit is het centrum voor klachten- en geschillenafhandeling in de complementaire zorg. Hiermee voldoe ik als zorgverlener aan alle regels van de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz).

De SCAG zal proberen met behulp van een klachtenfunctionaris tot een oplossing te komen, lukt dit niet dan heeft u als cliënt het recht om de klacht als geschil voor te leggen aan een erkende Geschilleninstantie. Aan de behandeling van de klacht door een klachtenfunctionaris zijn voor als cliënt geen kosten verbonden.

Mocht er onverhoopt nog niet tot een oplossing gekomen zijn, dan kunt u als cliënt uw klacht alsnog indienen bij de Kerngroep Ethische Vragen (KEV) van de NVAGT. Zie voor routing en klachtafhandeling de website van de [NVAGT](#). Aan deze klachtafhandelingen bij de NVAGT zijn wel kosten verbonden.

Cas Oorthuyskade 192 | 1087 BB Amsterdam  
Drieboomlaan 164 | 1624 BR Hoorn

☎ 06 50 96 94 22 | [info@ingevogelaar.nl](mailto:info@ingevogelaar.nl) | [www.ingevogelaar.nl](http://www.ingevogelaar.nl)





# Inge Vogelaar

## therapie en coaching

### Waarneming

Ik zal u zo vroeg mogelijk op de hoogte stellen van eventuele vakanties en afwezigheden. Mocht er voor langere tijd sprake zijn van afwezigheid, dan zal samen met u worden gekeken naar de beste oplossing. Eventueel kan er dan sprake zijn van waarneming door een andere behandelaar.

### Beleid bij crisissituaties

Ik behandel in een particuliere praktijk. Dit betekent dat er in principe geen sprake mag zijn van crisisgevoelige of anderszins risicovolle problematiek. Bij crisis kan er tijdens reguliere kantooruren het beste een beroep op de eigen huisarts worden gedaan. Buiten kantooruren kan in geval van crisis de huisartsenpost worden gebeld.

Laatst gewijzigd: 01-12-2023

Cas Oorthuyskade 192 | 1087 BB Amsterdam  
Drieboomlaan 164 | 1624 BR Hoorn

📞 06 50 96 94 22 | [info@ingevogelaar.nl](mailto:info@ingevogelaar.nl) | [www.ingevogelaar.nl](http://www.ingevogelaar.nl)

